

## ZASADY UDOSTĘPNIANIA POWIERZCHNI REKLAMOWEJ NA POJAZDACH MZK SP. Z O.O.

-zwane dalej Zasadami-

Zasady szczegółowo określają warunki organizacyjne, proceduralne, finansowe oraz prawne dotyczące współpracy pomiędzy MZK Sp. z o. o. w Ełku a Zleceniodawcą w zakresie udostępniania powierzchni reklamowej na autobusach MZK.

### 1. DEFINICJA

1) **MZK - Miejski Zakład Komunikacji Sp. z o. o.**

2) **Zleceniodawca** - każda osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub spółka prawa handlowego, a także jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej zamawiająca ekspozycję reklamy na zewnętrznej części autobusów.

3) **Powierzchnia reklamowa** – oznacza wszystkie ściany boczne i ścianę tylną autobusu, z wyłączeniem wszystkich szyb, oznaczeń autobusów, samorządu, MZK i numeru bocznego.

4) **Dni robocze** - w każdym przypadku oznaczają dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;

### 2. WARUNKI OGÓLNE

1) Każda ze Stron, zobowiązana jest wykonywać swoje obowiązki z należytą starannością i najlepszą wiedzą oraz chronić interesy drugiej Strony w zakresie powierzonych sobie czynności.

2) Pojazdy, na których eksponowane są reklamy kursują zgodnie z potrzebami przewozowymi Gminy Miasta Ełk i Gminy Ełk według obowiązującego układu linii i częstotliwości kursowania.

3) Reklama nie może być eksponowana w i na pojazdach objętych dofinansowaniem ze środków Unii Europejskiej w okresie trwałości projektu.

4) MZK nie dopuszcza do ekspozycji materiałów reklamowych, które zawierają treści:

a) naruszające dobro osobiste osób trzecich lub godzących w interes podmiotów gospodarczych;

b) obraźliwe i pornograficzne;

c) wyborcze lub inne materiały promujące kandydatów w okresie jakichkolwiek wyborów samorządowych i rządowych realizowanych w RP oraz poza granicami kraju;

d) reklamujące alkohol i napoje alkoholowe oraz rekomendujące spożywanie alkoholu i napojów alkoholowych;

e) reklamujące wyroby tytoniowe i pochodne o charakterze odurzającym, oraz E-papierosy;

f) dyskryminujące w szczególności ze względu na rasę, przekonania religijne, płeć i narodowość;

g) zachęcające i propagujące zachowania agresywne, akty przemocy lub innego rodzaju zachowania antyspołeczne i podważające wartości społeczne;

h) promujące gry hazardowe, gry losowe i zakłady wzajemne;

i) podważające stanowisko pro-naukowe dotyczące profilaktyki zdrowia, racjonalnego żywienia, ochrony zdrowia i zdrowego trybu życia.:

j) inne, mogące negatywnie wpłynąć na wizerunek Spółki lub być negatywnie odebrane przez społeczeństwo.

5) Reklama musi spełniać następujące kryteria:

a) umieszcza się ją wyłącznie na bocznych burtach pojazdu oraz z tyłu pojazdu pod szybą z zachowaniem 5 cm odstępów od góry i dołu w kolorach znajdujących się pod reklamą,

b) zastosowane kolory nie mogą być odblaskowe i fluorescencyjne.

c) jakość wykonania powinna pozwalać na zachowanie wysokiej estetyki reklamy przez cały okres umowy.

6) Zleceniodawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem projektu reklamy, jej nałożeniem na pojazd i usunięciem oraz przywróceniem barw miejskich na pojeździe po zakończeniu ekspozycji reklamy, bez względu na czas jej trwania.

7) Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich obowiązków w ramach Umowy, jeśli niewykonanie lub nienależyte wykonanie tych obowiązków jest wynikiem Siły Wyższej, a w szczególności z powodu: pożaru, trzęsienia ziemi, powodzi, epidemii, strajku powszechnego, zamieszek powszechnych, naturalnej katastrofy, embargo, wojny lub z powodu innych okoliczności, które nie mogły być przewidziane i pozostają poza kontrolą Stron.

## **2. ZASADY SKŁADANIA ZAMÓWIENIA I ZAWIERANIA UMOWY**

- 1) Ofertę na udostępnienie powierzchni reklamowej Zleceniodawca składa na formularzu ofertowym zamieszczonym na stronie [www.mzk.elk.pl](http://www.mzk.elk.pl) w formie pisemnej i przesyła na wskazany adres mailowy.
- 2) Zleceniodawca zobowiązany jest:
  - a) uzgodnić z MZK projekt reklamy;
  - b) przesać projekt reklamy w formie elektronicznej na wskazany adres mailowy przed przystąpieniem do realizacji reklamy w celu weryfikacji treści reklamy i uzyskania akceptacji;
- 3) Umowa na udostępnienie powierzchni reklamowej zawierana jest na czas określony nie krótszy niż 12 miesięcy.
- 4) Umowa musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Zleceniodawcy lub osoby upoważnione do działania w imieniu Zleceniodawcy odpowiednio zgodnie z aktualnym wpisem do KRS (lub udzielonym pełnomocnictwem) lub wpisem do CEIDG.
- 5) MZK ma prawo przed zawarciem umowy odmówić ekspozycji reklamy bez podania przyczyn.
- 6) MZK dopuszcza możliwość zmiany grafiki reklamy w trakcie trwania Umowy. Zleceniodawca przed przystąpieniem do zmiany grafiki reklamy przesyła projekt nowej grafiki do zatwierdzenia przez MZK.

## **3. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

- 1) Zleceniodawca uzgodni z MZK projekt reklamy i przekaże go do akceptacji MZK przed przystąpieniem do realizacji reklamy.
- 2) Zleceniodawca zobowiązany jest do nałożenia reklamy w terminie 30 dni od daty podpisania umowy.
- 3) Reklama winna być zgodna z prawem i nie może naruszać interesów MZK. Zleceniodawca ponosi pełną odpowiedzialność za treść reklamy.
- 4) Zleceniodawca lub upoważniony przez niego wykonawca dokonuje oględzin pojazdu podstawionego przez Pracownika MZK do nałożenia reklamy, przed przystąpieniem do pracy na wskazanym pojeździe. W przypadku stwierdzenia wad utrudniających lub uniemożliwiających wykonywanie prac należy natychmiast powiadomić pracownika MZK.
- 5) Zleceniodawca zobowiązany jest do nałożenia reklamy na pojeździe we własnym zakresie w czasie nie przekraczającym 1 dnia oraz umożliwiającym dopuszczenie pojazdu do ruchu w godzinach rannych dnia następnego.
- 6) Zleceniodawca zobowiązany jest do pozostawienia miejsc wskazanych przez MZK na rysunkach taboru wolnymi od grafiki w celu umieszczenia tam przez MZK elementów oznakowania pojazdu wymaganych przepisami.
- 7) Zleceniodawca zobowiązany jest do podania danych osobowych wykonawcy (Imię i Nazwisko, Nazwa Firmy, nr telefonu, nr rejestracyjny i marka samochodu), dokonującego montażu, demontażu lub naprawy i wymiany grafiki reklamy na pojazdach.
- 8) Zleceniodawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody w mieniu MZK wyrządzone przez osoby, którym powierzy nakładanie lub usuwanie reklamy.
- 9) Po nałożeniu reklamy odbioru dokonuje MZK i Zleceniodawca lub upoważniony przez niego wykonawca podpisując protokół odbioru.
- 10) Zleceniodawca lub upoważniony przez niego wykonawca zobowiązany jest do usuwania z terenu zajezdni wszelkich materiałów pozostałych przy nakładaniu i usuwaniu reklam.
- 11) Zleceniodawca lub upoważniony przez niego wykonawca zobowiązany jest każdorazowo zgłaszać pracownikowi MZK zakończenie prac na terenie zajezdni.
- 12) Zleceniodawca zobowiązany jest do monitorowania i kontrolowania estetyki i jakości eksponowanej reklamy na pojazdach MZK, a w przypadku wezwania przez MZK do naprawy reklamy Zleceniodawca zobowiązany jest do niezwłocznej wymiany lub naprawy uszkodzonej folii w terminie wyznaczonym przez MZK.
- 13) Zleceniodawca zobowiązany jest do demontażu reklamy i przywrócenia barw miejskich na autobusie w terminie do 14 dni roboczych od dnia zakończenia ekspozycji, przy czym prace nie mogą trwać dłużej niż 2 kolejne dni.
- 14) W przypadku niewywiązania się przez Zleceniodawcę z obowiązku, o którym mowa w ppkt.13 powyżej MZK zleci firmie zewnętrznej usługę demontażu i przywrócenia barw miejskich na pojeździe i obciąży Zleceniodawcę kosztami zgodnie z wystawioną przez wykonawcę fakturą.
- 15) Zleceniodawca lub wskazany przez niego Wykonawca zobowiązany jest do naprawy reklamy uszkodzonej w wyniku kolizji drogowej lub zdarzenia losowego z winy pracownika MZK w uzgodnieniu z MZK, w terminie nie

dłuższym niż 14 dni od dnia powiadomienia Zleceniodawcy o uszkodzeniu reklamy, oraz do wystawienia faktury za naprawę uszkodzonej reklamy z terminem płatności 30 dni od daty wpływu faktury do MZK.

16) Zleceniodawca zobowiązany jest do naprawy lub odnowienia nieestetycznej lub zniszczonej reklamy na skutek inny niż określony w ppkt. 15 powyżej, na własny koszt w terminie do 14 dni od dnia otrzymania od MZK informacji o konieczności naprawy reklamy.

17) Zleceniodawca zobowiązany jest do powiadamiania pracownika MZK najpóźniej na 30 dni przed dniem zakończenia umowy o zamiarze jej przedłużenia.

19) Zleceniodawca zobowiązany jest do terminowego regulowania płatności wynagrodzenia na rzecz MZK.

20) Zleceniodawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty związane z nałożeniem i usunięciem reklamy.

#### **4. OBOWIĄZKI MZK**

1) MZK udostępni Zleceniodawcy pojazd i stanowisko do nałożenia reklamy zewnętrznej dopiero po podpisaniu Umowy i zatwierdzeniu projektu reklamy przez MZK.

2) MZK umożliwi Zleceniodawcy nałożenie reklamy na terenie zajezdni w terminie uzgodnionym przez strony oraz udostępni stanowisko i umyty pojazd wraz z obsługą kierowcy, niezbędną do wprowadzenia pojazdu na stanowisko i wyprowadzenia pojazdu ze stanowiska po zakończeniu prac. Stanowisko jest udostępniane do nałożenia reklamy na okres 1 dnia. Zleceniodawca zobowiązany jest nałożyć reklamę w czasie umożliwiającym dopuszczenie pojazdu do ruchu w godzinach rannych dnia następnego.

3) MZK zobowiązuje się do:

a) eksploatacji pojazdów z reklamą zgodnie z potrzebami przewozowymi Gminy Miasto Ełk i Gminy Ełk według obowiązującego układu linii i częstotliwości kursowania w miesiącu kalendarzowym,

b) utrzymania sprawności technicznej pojazdów z reklamą;

c) dbania o czystość pojazdów z reklamą według obowiązujących standardów utrzymania taboru;

d) dołożenia starań, aby w przypadku awarii technicznych pojazdu z reklamą i konieczności wycofania ich z ruchu pojazdy te były naprawione i przywrócone do ruchu.

4) MZK ponosi koszty naprawy reklamy uszkodzonej w wyniku kolizji drogowej lub zdarzenia losowego tylko z winy pracownika MZK. Naprawy dokonuje MZK lub ponosi koszt na podstawie faktury wystawionej przez Zleceniodawcę, przy czym MZK musi zaakceptować wstępną wycenę.

#### **5. OŚWIADCZENIE STRON**

1) Zleceniobiorca oświadcza, że treść reklamy nie narusza praw autorskich osób trzecich. W razie naruszenia przez Zleceniobiorcę przepisów prawa autorskiego, ponosi on pełną odpowiedzialność za ich naruszenie.

2) Zleceniodawca oświadcza, że ponosi odpowiedzialność materialną za szkody w mieniu MZK wyrządzone przez wykonawcę i osoby, którym powierzy nakładanie lub usuwanie reklamy oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za swoich pracowników, albo osoby, którym powierzył nakładanie lub usuwanie reklamy.

3) Zleceniodawca oświadcza, że wykonawca i osoby którym powierzy nakładanie i usuwanie reklam na pojazdach MZK zostały poinformowane o zagrożeniach w zakresie przepisów bhp w czynnych obiektach oraz o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie zajezdni, ze szczególnym uwzględnieniem ruchu pojazdów, usytuowania kanałów przeglądowo-naprawczych oraz o działaniach ograniczających zagrożenia, jak również sposobie postępowania w sytuacjach awaryjnych (pierwsza pomoc przedmedyczna, zagrożenie pożarowe)

4) Zleceniodawca oświadcza, że wykonawca jest wyposażony i posiada środki ochrony indywidualnej niezbędne do bezpiecznego wykonywania pracy na terenie zajezdni co określa porozumienie o współpracy w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy. (Załącznik nr 2.)

5) Zleceniodawca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, że podczas pracy związanej z nałożeniem, zmianą grafiki lub demontażem reklamy na terenie obiektów MZK obowiązują go przepisy porządkowe MZK oraz polecenia kierownika obiektu. O wszelkich zagrożeniach dla zdrowia lub życia ludzkiego oraz innych zdarzeniach, nieprawidłowościach związanych z realizacją zadania zobowiązuje się niezwłocznie poinformować osobę wskazaną do kontaktów.

6) MZK oświadcza, że nie ponosi odpowiedzialności za skuteczność reklamy i osiągnięcia zakładanych przez Zleceniodawcę efektów.

#### **6. WYNAGRODZENIE**

1) Zleceniodawca zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za ekspozycję reklamy w terminie wskazanym przez MZK w umowie.

2) Wysokość wynagrodzenia określona w umowie płatna jest na podstawie faktury na wskazany na niej rachunek.

- 3) Faktura VAT zostanie wystawiona na koniec każdego miesiąca ekspozycji reklamy.
- 4) W przypadku nieterminowego regulowania należności przez Zleceniodawcę MZK ma prawo wypowiedzieć umowę bez zachowania okresów wypowiedzenia.
- 5) W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy nie będzie mu przysługiwało w stosunku do MZK roszczenie o zwrot wynagrodzenia.
- 6) W przypadku nienależytego wykonania obowiązku wynikającego z pkt. 3 ppkt. 13 Zleceniodawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz MZK kosztów wynikających z konieczności zlecenia firmie zewnętrznej naprawy powłoki lakierniczej i przywrócenia na niej barw miejskich w wysokości faktycznie poniesionych przez MZK kosztów.

## **7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

- 1) Zleceniodawca zobowiązany jest znać i stosować przepisy ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679, z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych). Zleceniodawca zobowiązany jest uzyskać zgodę od podwykonawców i wszystkich swoich pracowników, współpracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu Zlecenia do przekazania i powierzenia MZK (przetwarzania) danych osobowych na potrzeby realizacji Zlecenia oraz na wykonywanie zdjęć eksponowanej reklamy i ich wykorzystywania bez dodatkowego wynagrodzenia do celów promujących działalność MZK.
  - 2) Wszelkie dane osobowe osób uczestniczących w realizacji Zlecenia są przetwarzane przez MZK zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne Rozporządzenie o ochronie danych), wyłącznie na potrzeby realizacji Zawartego Zlecenia - dla prawidłowej identyfikacji osób wykonujących pracę, oraz oświadcza, że nie będzie przekazywał uzyskanych danych osobowych osobom trzecim niezwiązanym z realizacją Zlecenia. MZK informuje, iż ww. dane osobowe otrzymane od Zleceniodawcy będą usunięte po upływie 10 lat przez MZK.
  - 3) Zgodnie z art.13 ust.1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o danych osobowych z dnia 27.04.2016:
    - a) Administratorem danych osobowych jest Artur Dobkowski.
    - b) Kontakt do Administratora: Telefon: 601 693 826, e-mail: artur.dobkowski@rodo.elk.pl, osobiście lub pisemnie na adres siedziby administratora.
    - c) Odbiorcami danych Zleceniodawcy mogą być również instytucje upoważnione z mocy prawa.
    - d) Zleceniodawca oraz osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
    - e) Podanie danych osobowych i zgoda na przetwarzanie danych jest dobrowolna, lecz niezbędna do realizacji zadań wynikających z postanowień zawartych w Zleceniu i niniejszych Zasadach i wejścia na teren obiektu.
    - f) Brak zgody skutkuje niewydaniem pozwolenia na wejście na teren obiektu MZK.
    - g) Celem przetwarzania danych jest realizacja Zlecenia oraz ochrona mienia i zapewnienie bezpieczeństwa na obiekcie podczas prac montażu i demontażu reklam, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. f ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r.(Dz.U.U.E.L.2016.119.1) i tylko w tym celu dane te są zbierane.
    - h) Każdemu którego dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
- Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa